## 山东胜利职业学院总值班值班表(2023年11月30日-12月27日)

| 序<br>号 | 值班日期   | 带班领导 | 值班人员 | 值班人员 | 备注 |
|--------|--------|------|------|------|----|
| 1      | 11月30日 |      | 明光   | 马轶男  |    |
| 2      | 12月1日  |      | 王永强  | 赵长春  |    |
| 3      | 12月2日  |      | 张庆东  | 李震   |    |
| 4      | 12月3日  | 张玉珍  | 冀建刚  | 孙 琦  |    |
| 5      | 12月4日  |      | 刘宏强  | 车鸿文  |    |
| 6      | 12月5日  |      | 刘青云  | 刘丽萍  |    |
| 7      | 12月6日  |      | 李相东  | 王 剑  |    |
| 8      | 12月7日  |      | 刘 岩  | 任伟秀  |    |
| 9      | 12月8日  |      | 晁胜利  | 郭念田  |    |
| 10     | 12月9日  |      | 李德俭  | 马心俐  |    |
| 11     | 12月10日 | 王吉坡  | 金潮苏  | 乔 娜  |    |
| 12     | 12月11日 |      | 索 良  | 刘素群  |    |
| 13     | 12月12日 |      | 明光   | 马轶男  |    |
| 14     | 12月13日 |      | 王永强  | 赵长春  |    |
| 15     | 12月14日 |      | 张庆东  | 李震   |    |
| 16     | 12月15日 |      | 冀建刚  | 孙 琦  |    |
| 17     | 12月16日 |      | 刘宏强  | 车鸿文  |    |
| 18     | 12月17日 | 杨峰   | 刘青云  | 刘丽萍  |    |
| 19     | 12月18日 |      | 李相东  | 王 剑  |    |
| 20     | 12月19日 |      | 刘 岩  | 任伟秀  |    |
| 21     | 12月20日 |      | 晁胜利  | 郭念田  |    |
| 22     | 12月21日 |      | 李德俭  | 马心俐  |    |
| 23     | 12月22日 |      | 金潮苏  | 乔 娜  |    |
| 24     | 12月23日 |      | 索良   | 刘素群  |    |
| 25     | 12月24日 | 孙卫娟  | 明光   | 马轶男  |    |
| 26     | 12月25日 |      | 王永强  | 赵长春  |    |
| 27     | 12月26日 |      | 张庆东  | 李 震  |    |
| 28     | 12月27日 |      | 冀建刚  | 孙 琦  |    |

## 注意事项:

- 1. 严格落实学院 24 小时值班制度,认真做好值班记录、巡查工作,畅通联系渠道。
- 2. 负责检查各岗位值班、安保人员到位,校园治安及任课教师进课堂辅导答疑情况,处理当班相关事宜。
- 3. 按时到岗,切实负责,因脱岗或无故不到岗出现问题,追究责任。因特殊原因不能按时到岗,经带班领导批准后,可在值班人员中自行调整,并报综合办公室。
- 4. 总值班电话: 0546-8791217
- 5. 安保处值班电话: 0546-8550758 18678621239

综合办公室 2023 年 11 月 29 日